

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
"Казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза К.И.Недурובה"

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКОУ "Казачий кадетский
корпус имени К.И.Недурובה"

_____ С.В. Исаков

Приказ от « 1 » сентября 2023 г. № 238

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе
«Донские соколы»

Волгоград, 2023

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Донские соколы» (далее, также - ШСК) является объединением физкультурно-спортивных секций отделения дополнительного образования отдела воспитательной работы ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה" (далее - образовательная организация), деятельность которого направлена на привлечение обучающихся образовательной организации к систематическим занятиям физической культурой и спортом, традиционную боевую подготовку казаков.

1.2. Школьный спортивный клуб «Донские соколы» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, Уставом образовательной организации, настоящим Положением.

1.3. Деятельность ШСК строится на принципах:

- приоритета общечеловеческих ценностей;
- охраны здоровья обучающихся;
- ученического самоуправления;
- свободного физкультурного образования;
- воспитания гражданственности и любви к Родине;
- учета культурно-исторических традиций Волгоградской области;
- возрождения исторических воинских традиции Донского казачества;
- общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической подготовленности обучающихся.

1.4. Школьный спортивный клуб «Донские соколы» осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности высшего органа управления ШСК, отчетности перед коллективом и образовательной организацией.

1.5. Деятельность ШСК на постоянной основе поддерживается администрацией образовательной организации, Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Цели:

- активное содействие физкультурному и духовному воспитанию;
- создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в образовательной организации, организация досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворение их потребности в физическом совершенствовании;
- повышение массовости занятий физической культурой и спортом для вовлечения обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

2.2. Задачи:

- реализация образовательных программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований в образовательной организации;
- комплектование и подготовка команд, обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях и военно-спортивных играх;
- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- создание нормативно-правовой базы;
- создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
- военно-патриотическое воспитание молодежи, сохранение и развитие исторических, культурных и духовных традиций российского казачества.

3. Содержание работы ШСК

3.1. Школьный спортивный клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательной организации выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, членов их семей, работников образовательной организации систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, любительских и других объединениях по интересам;
- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;
- использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию физической культуры и спорта;
- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- организует совместно с учителями физического воспитания плановое проведение смотра физической подготовленности обучающихся, сдачу нормативов;
- проводит работу по подготовке членов ШСК к выполнению нормативов и требований Единой всероссийской спортивной классификации (Положение о Единой всероссийской спортивной классификации утверждено приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2022 года N 1255);
- устанавливает и поддерживает связи с другими школьными спортивными клубами и спортивными организациями;
- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности ШСК на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;
- совместно с медицинским персоналом образовательной организации организует медицинский контроль за состоянием здоровья занимающихся

физической культурой, спортом и туризмом;

- принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;
- способствует развитию самодеятельности и самоуправления в работе ШСК.

3.2. Совместно с администрацией образовательной организации школьный спортивный клуб:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, командах ШСК;
- формирует сборные команды образовательной организации по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов.

4. Органы управления ШСК

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет председатель Совета ШСК.

4.2. Органами самоуправления ШСК, является Общее собрание членов ШСК и Совет ШСК.

4.3. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общим собранием членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

Общее собрание членов ШСК считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа членов ШСК.

4.4. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

Заседание Совета ШСК считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета ШСК.

4.5. Совет ШСК, в том числе:

- принимает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решение об исключении членов ШСК из его состава, если такое исключение носит недобровольный характер;
- организует проведение спортивных мероприятий в образовательной организации;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;

- готовит предложения руководителю образовательной организации об изменении названия или символики ШСК;

- готовит предложения руководителю образовательной организации о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.6. Председатель Совета ШСК, осуществляет руководство деятельностью ШСК, действует от имени ШСК, представляет его в администрации образовательной организации, в органах государственной власти и местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами.

4.7. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу среди обучающихся.

4.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

Комиссия действует на основании положения о соответствующей комиссии, утверждаемого Советом ШСК.

5. Права ШСК

5.1. Школьный спортивный клуб имеет наименование, флаг, эмблему, вымпел и другую атрибутику, утвержденную Советом ШСК.

5.2. По согласованию с администрацией образовательной организации ШСК имеет право:

- безвозмездно пользоваться принадлежащими образовательной организации и арендуемыми ею спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебного процесса время;

- в установленном порядке приобретать и выдавать членам ШСК для пользования спортивный инвентарь и форму, арендовать спортивные сооружения;

- привлекать специалистов для разработки оздоровительных, физкультурноспортивных и туристических программ;

- рекомендовать образовательной организации командировать команды, классы, членов ШСК, специалистов физической культуры и спорта, отдельных спортсменов на соревнования, совещания, семинары;

- проводить учебно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

6. Члены ШСК, их права и обязанности

6.1. Членами ШСК могут быть учащиеся образовательной организации, в которой создан ШСК, а также их родители, педагогические и другие работники образовательной организации, принимающие участие в мероприятиях, проводимых ШСК.

6.2. Зачисление в ШСК производится по личному письменному заявлению, направляемому в адрес руководителя ШСК, и справке (допуску) медицинской организации.

Несовершеннолетний обучающийся допускается к занятиям в ШСК, если на имя руководителя ШСК поступило соответствующее письменное заявление от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, а также медицинская справка, в которой указаны сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего, или допуск от школьного врача с заключением о возможности заниматься в ШСК.

6.3. Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.4. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК постольку, поскольку это не противоречит целям ШСК и действующему законодательству;
- входить в состав сборной команды ШСК;
- получать необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения, принятые Советом ШСК и руководителем ШСК;
- бережно относиться к имуществу ШСК;
- демонстрировать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- активно участвовать в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- сдавать нормативы по физической культуре;
- знать и выполнять правила техники безопасности в процессе участия в спортивных мероприятиях.

7. Документация ШСК.

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется планом спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год, календарным планом спортивно-массовых мероприятий, расписанием работы спортивных секций.

7.2. ШСК должен иметь:

- списки педагогов, тренеров;
- списки обучающихся спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план спортивно-массовых мероприятий, поздравления

победителей и призеров соревнований);

- положения о соревнованиях и других мероприятиях, протоколы соревнований по видам спорта, результаты и итоги участия в соревнованиях;
- инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

8. Финансовая деятельность ШСК

8.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования. ШСК имеет финансовое обеспечение в рамках единой сметы образовательной организации. Текущие расходы планируются по смете образовательного учреждения и оплачиваются из бюджетных и внебюджетных финансовых средств.

8.2. Школьный спортивный клуб имеет право привлекать дополнительные средства для финансирования его деятельности, в частности:

- привлекать средства физических лиц и организаций, предоставляемых образовательной организации в качестве дара или пожертвования (порядок осуществления дарения и пожертвования регулируется главой 32 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- пользоваться поддержкой федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области.

9. Прекращение деятельности ШСК

9.1. Ликвидация ШСК производится совместным решением Совета ШСК и администрации образовательной организации и оформляется приказом руководителя образовательной организации.